

Số: 256/KH-TKC

Đồng Nai, ngày 01 tháng 08 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức đợt 03 năm 2024 của
Trung tâm Khoa học và Công nghệ

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Luật Lao động ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 12/4/2012 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành và đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 916/QĐ-UBND ngày 14/4/2022 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc giao quyền tự chủ tài chính cho Trung tâm Khoa học và Công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Quyết định số 69/QĐ-TKC ngày 19/3/2024 của Giám đốc Trung tâm Khoa học và Công nghệ về phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Đề án số 84/ĐA-TKC ngày 19/3/2024 của Giám đốc Trung tâm Khoa học và Công nghệ về Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Tờ trình số 01/TTr-TKKHCN ngày 31/7/2024 của Phòng Thống kê Khoa học và Công nghệ, Trung tâm Khoa học và Công nghệ tuyển dụng viên chức đợt 03 năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm bổ sung, tạo nguồn đội ngũ viên chức trẻ, có phẩm chất đạo đức, có trình độ chuyên môn phù hợp với tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm và đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của các bộ phận chuyên môn thuộc Trung tâm.

2. Yêu cầu:

- a) Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, công bằng và đúng quy định của pháp luật;
- b) Bảo đảm tính cạnh tranh;
- c) Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ về vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp;
- d) Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập;
- đ) Ưu tiên người có tài năng, người có công với cách mạng, người dân tộc thiểu số.

II. CĂN CỨ VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng người làm việc có mặt

Số lượng người làm việc có mặt của Trung tâm tính đến ngày 01/8/2024 là 76 người.

2. Số lượng người làm việc được giao và số lượng người làm việc chưa sử dụng

Số lượng người làm việc được phê duyệt tại Đề án số 84/ĐA-TKC ngày 19/3/2024 của Giám đốc Trung tâm Khoa học và Công nghệ về Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Khoa học và Công nghệ đến năm 2026 là 107 người.

Số lượng người làm việc chưa sử dụng của Trung tâm là 31 người.

3. Nhu cầu tuyển dụng và phương thức tuyển dụng:

3.1. Nhu cầu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu

- Phòng Thống kê Khoa học và Công nghệ: 01 chỉ tiêu (viên chức) ✓

(Chi tiết theo Phụ lục của Kế hoạch này)

3.2. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển đối với viên chức.

Theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức và Khoản 1 Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, điều kiện đăng ký dự tuyển như sau:

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Nam đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;
- e) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

- h) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- Trình độ ngoại ngữ: B tiếng anh trở lên.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

IV. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

- a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.
d) Người có thời gian công tác ở vị trí việc làm phù hợp lâu hơn.

2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian tổ chức xét tuyển: Dự kiến từ tháng 9/2024.
2. Địa điểm tổ chức: tại Trung tâm Khoa học và Công nghệ; địa chỉ: 1597 Phạm Văn Thuận, phường Thống Nhất, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai

Trường hợp có thay đổi về thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển, Trung tâm sẽ thông báo công khai trên Trang Thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ (địa chỉ: skhcn.dongnai.gov.vn)

VI. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Thông báo tuyển dụng viên chức

a) Trung tâm đăng thông báo tuyển dụng viên chức công khai ít nhất 01 lần trên Báo Đồng Nai đồng thời đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ và niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm.

b) Nội dung thông báo theo đúng quy định tại khoản 2 Điều 14 Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng hoặc Trang thông tin điện tử của Sở khoa học và Công nghệ và niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm.

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo một trong các hình thức sau:

a) Nộp trực tiếp

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp tại Phòng Hành chính Tổng hợp, Trung tâm Khoa học và Công nghệ; Địa chỉ: 1597 Phạm Văn Thuận, phường Thống Nhất, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai; Điện thoại: 0251.8820085.

b) Nộp theo đường bưu điện

Người đăng ký dự tuyển gửi Phiếu đăng ký dự tuyển đến địa chỉ:

Phòng Hành chính Tổng hợp, Trung tâm Khoa học và Công nghệ; Địa chỉ: 1597 Phạm Văn Thuận, Phường Thống Nhất, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai

Phiếu đăng ký dự tuyển đúng thời gian quy định là Phiếu được Bưu điện chuyển giao đến Trung tâm Khoa học và Công nghệ trong thời gian từ ngày 05/08/2024 đến hết ngày 04/09/2024. ✓

Ngoài phong bì ghi rõ (**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**).

3. Yêu cầu đối với người đăng ký dự tuyển

a) Mỗi người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký 01 vị trí dự tuyển.

b) Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; chịu trách nhiệm về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

VII. LỆ PHÍ THAM GIA DỰ TUYỂN

1. Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

2. Trường hợp thí sinh đủ điều kiện dự tuyển nhưng không dự thi thì sẽ không được hoàn trả lại phí dự tuyển. Trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự tuyển sẽ được hoàn trả phí dự tuyển tại Trung tâm.

VIII. Hội đồng tuyển dụng viên chức

a) Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức

Giám đốc Trung tâm Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức có 05 hoặc 07 thành viên, bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Trung tâm;
- Phó Chủ tịch Hội đồng: Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp;
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là viên chức giúp việc về công tác tổ chức cán bộ của Trung tâm;
- Các ủy viên khác là những người có chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến vị trí cần tuyển.

b) Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

c) Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Hội đồng Tuyển dụng thực hiện theo quy định tại Điều 2 Quy chế tổ chức xét tuyển viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

d) Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển hoặc của bên vợ (chồng) của người dự tuyển; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

IX. HÌNH THỨC XÉT TUYỂN, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THI

1. Tổ chức xét tuyển:

Việc tổ chức xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

1.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2:

- a) Hình thức thi: Thi vấn đáp
- b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- c) Thời gian thi: Thi vấn đáp 30 phút (trước khi thi vấn đáp, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).
- d) Thang điểm: 100 điểm.

2. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

X. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi kiến thức chung tại vòng 1 cao hơn (nếu có).

Trường hợp vẫn không xác định được thì Giám đốc Trung tâm Khoa học và Công nghệ có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

3. Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức:

a) Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo Giám đốc Trung tâm xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

b) Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

4. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

a) Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trung tâm để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Trung tâm quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

c) Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham dự tuyển thì Trung tâm thông báo công khai trên trang thông tin điện tử và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

5. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc

a) Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Trung tâm ban hành quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký để biết và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc theo quy định.

b) Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến Trung tâm để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được Trung tâm đồng ý gia hạn.

c) Trường hợp người tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định điểm b khoản này thì Giám đốc Trung tâm hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

d) Giám đốc Trung tâm Quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định.

XI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Phòng Hành chính Tổng hợp phối hợp với các phòng nghiệp vụ chuyên môn của Trung tâm thực hiện các nhiệm vụ có liên quan đến tuyển dụng viên chức theo sự phân công của Giám đốc Trung tâm và Hội đồng tuyển dụng viên chức. Trong quá trình thực hiện khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo ngay về Ban Giám đốc Trung tâm để có hướng xử lý kịp thời;

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức đợt 03 năm 2024 của Trung tâm Khoa học và Công nghệ.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN;
- Các Phó GD Trung tâm;
- Hội đồng tuyển dụng;
- Lưu: VT, HCTH.

TKC_Hung_Kehoachtuyendung2024/5b



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Viện

**PHỤ LỤC NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC ĐỢT 03 NĂM 2024**

(Kèm theo Kế hoạch số 256/KH-TKC ngày 01 tháng 8 năm 2024 của Trung tâm Khoa học và Công nghệ)

Số TT	Vị trí việc làm	Ngành cần tuyển	Trình độ chuyên môn	Hạng chức danh nghề nghiệp	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu khác
01	Vị trí việc làm nhóm nghiệp vụ chuyên ngành: Kỹ sư Công nghệ thông tin, quản trị hạ tầng Công nghệ thông tin, quản trị hệ thống thông tin.	Tốt nghiệp đại học các ngành Công nghệ thông tin, khoa học máy tính, quản trị mạng.	Kỹ sư	Kỹ sư	V.05.02.07	01 (Nam)	.